



กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
Department of Thai Traditional and Alternative Medicine

มาตรฐานการปฏิบัติงาน
การขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพร
หรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร

และ

มาตรฐานการปฏิบัติงาน
การให้ความช่วยเหลือหรือการสนับสนุน
แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน


บทนำ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๖๔ วรรคสองและมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย พ.ศ.๒๕๔๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ออกกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียน การออกใบสำคัญการขึ้นทะเบียน และการเพิกถอนการขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร พ.ศ.๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือหรือการสนับสนุนแก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียนที่ดิน ซึ่งเป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพรหรือที่ดินที่จะใช้ปลูกสมุนไพร

กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เป็นสำนักงานนายทะเบียน ดำเนินงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย พ.ศ. ๒๕๔๒ กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกได้จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานการขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร และการเพิกถอนการขึ้นทะเบียน รวมทั้งจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานการให้ความช่วยเหลือหรือการสนับสนุนแก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ณ สำนักงานนายทะเบียนกลางและสำนักงานนายทะเบียนจังหวัด


สารบัญ

ข้อ	รายละเอียด	หน้า
๑	ผู้อนุมัติและแบบบันทึกแก้ไข	๑
๒	วัตถุประสงค์ ขอบเขต นิยามและเอกสารที่เกี่ยวข้อง	๒
๓	กระบวนการงานการขึ้นทะเบียนที่ดิน	๓
๔	กระบวนการงานการเพิกถอนใบสำคัญการขึ้นทะเบียน	๖
๕	เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอขึ้นทะเบียน	๘
๖	กระบวนการงานการขอรับความช่วยเหลือ หรือขอรับการสนับสนุนสำหรับที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน	๙
๗	เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ รับความช่วยเหลือหรือขอรับการสนับสนุนฯ	๑๒
๘	ภาคผนวก	
๙	ใบรับคำขอ	๑๔
๑๐	ตารางค่าธรรมเนียม	๑๕

 กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine	มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure)	รหัสเอกสาร : SOP - ๒ - ๐
	๑. เรื่อง การขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร ๒. เรื่อง การให้ความช่วยเหลือหรือการสนับสนุนแก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน	แก้ไขครั้งที่ ๐ ประกาศใช้วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒.

มาตรฐานการปฏิบัติงาน • การขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร • การให้ความช่วยเหลือหรือการสนับสนุนแก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน	
หน่วยงานที่จัดทำ กองคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยและแพทย์พื้นบ้านไทย กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก กระทรวงสาธารณสุข	
ผู้ตรวจสอบ ลงนาม นันทศักดิ์ โชติชนะเดชาวงศ์ (นาย นันทศักดิ์ โชติชนะเดชาวงศ์) ผู้อำนวยการกองคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยและแพทย์พื้นบ้านไทย	ผู้อนุมัติ ลงนาม มรุต จิระเศรษฐสิริ (นาย มรุต จิระเศรษฐสิริ) อธิบดีกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

แบบบันทึกการแก้ไข แผ่นที่	
แก้ไขครั้งที่	วันที่บังคับใช้
หน้าที่เกี่ยวข้อง	
หมายเลขเอกสารที่แก้ไข ผู้ทบทวน	
รายละเอียด	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

 <p>กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH กรมแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine</p>	<p>มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure)</p>	<p>รหัสเอกสาร : SOP - ๒ - ๐</p>
	<p>๑. เรื่อง การขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร</p> <p>๒. เรื่อง การให้ความช่วยเหลือหรือการสนับสนุนแก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ ๐ ประกาศใช้วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒.</p>

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นมาตรฐานและการดำเนินงานการขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร

ขอบเขต

เป็นแนวทางดำเนินงานของสำนักงานนายทะเบียน ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย พ.ศ.๒๕๔๒

นิยาม

คำขอ หมายถึง คำขอขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพรหรือที่ดินที่จะใช้ปลูกสมุนไพร
 ผู้ขอขึ้นทะเบียน หมายถึง เจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพร หรือที่ดินที่จะใช้ปลูกสมุนไพร

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่เอกชนเป็นเจ้าของหรือเป็นผู้ครอบครอง โดยอาจเป็นที่ดินของเอกชนหรือที่ดินของรัฐที่เอกชนมีสิทธิครอบครองโดยชอบด้วยกฎหมาย

อธิบดี หมายถึง อธิบดีกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนมีสองประเภท ดังต่อไปนี้

- (๑) หนังสือสำคัญการขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพร
- (๒) หนังสือสำคัญการขึ้นทะเบียนที่ดินที่จะใช้ปลูกสมุนไพร

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. กฎกระทรวงการขอขึ้นทะเบียน การออกใบสำคัญการขึ้นทะเบียน และการเพิกถอนการขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๑
๓. ประกาศกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก เรื่อง กำหนดแบบตามกฎกระทรวงการขอขึ้นทะเบียน การออกใบสำคัญการขึ้นทะเบียน และการเพิกถอนการขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร
๔. กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย ฉบับที่ ๑ และ ฉบับที่ ๒
๕. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือหรือการสนับสนุนแก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียนที่ดิน ซึ่งเป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพรหรือที่ดินที่จะใช้ปลูกสมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๒



กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
Department of Thai Traditional and Alternative Medicine

มาตรฐานการปฏิบัติงาน
(Standard Operation Procedure)

รหัสเอกสาร :
SOP - ๒ - ๐

เรื่อง การขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิด
ของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร
กระบวนการลำดับที่ ๑ การขึ้นทะเบียนที่ดิน

แก้ไขครั้งที่ ๐
ประกาศใช้วันที่
๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ขั้นที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา (วันทำการ)	รายละเอียดเพิ่มเติม และแบบฟอร์มที่ใช้	มาตรฐาน กำหนด	ผู้รับผิดชอบ
๑		ภายใน ๑๕๐ วันทำการ	แบบภท๑๙ หรือแบบ ภ.ท. ๒๐ แล้วแต่กรณี	ให้ความสะดวก แก่ผู้รับบริการ	สำนักงาน นายทะเบียน ณ เขตพื้นที่ซึ่งที่ดิน ตั้งอยู่
๒			- กฎกระทรวง การขึ้นทะเบียนที่ดินฯ - แบบฟอร์ม ตรวจสอบเอกสาร	- แจ้งผลการ ตรวจสอบ ได้ถูกต้อง - ให้ข้อมูลและ คำแนะนำ	เจ้าหน้าที่ ผู้รับคำขอและ นายทะเบียน
๓			- กฎกระทรวงกำหนด ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ ภูมิปัญญาการแพทย์ แผนไทย ฉบับที่ ๑ และ ฉบับที่ ๒ - แบบฟอร์มใบรับ คำขอ แบบ ภ.ท. ๒๑	คำขอ และเอกสาร หลักฐานถูกต้อง ครบถ้วน	เจ้าหน้าที่ ผู้รับคำขอ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ การเงิน
๔			- พระราชบัญญัติ คุ้มครองและส่งเสริม ภูมิปัญญาการแพทย์ แผนไทย พ.ศ.๒๕๔๒ - กฎกระทรวง การขึ้นทะเบียนที่ดินฯ	ตรวจสอบที่ดิน ตรงตาม วัน-เวลา ที่นัดหมายกับ ผู้ยื่นคำขอ	นายทะเบียน หรือผู้ที่ นายทะเบียน มอบหมาย



กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
Department of Thai Traditional and Alternative Medicine


มาตรฐานการปฏิบัติงาน
(Standard Operation Procedure)

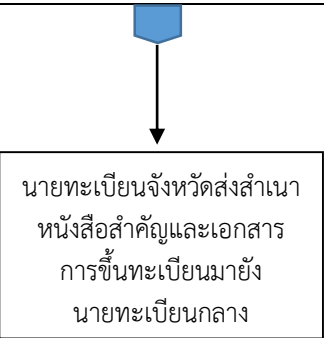
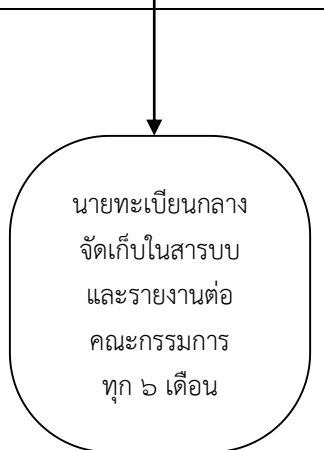
รหัสเอกสาร :
SOP - ๒ - ๐

เรื่อง การขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิด
ของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร
กระบวนการลำดับที่ ๑ การขึ้นทะเบียนที่ดิน

แก้ไขครั้งที่ ๐
ประกาศใช้วันที่
๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ขั้นที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดเพิ่มเติม และ แบบฟอร์มที่ใช้	มาตรฐาน กำหนด	ผู้รับผิดชอบ
๕		ดูหน้า ๓	- กฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนที่ดินฯ และประกาศกระทรวงที่เกี่ยวข้อง	พิจารณาตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการขอรับความช่วยเหลือฯ	นายทะเบียน
๖			- อัตราค่าธรรมเนียมท้าย พรบ. คุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย พ.ศ. ๒๕๔๒ - กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทยฉบับที่ ๑ และฉบับที่ ๒	ให้บริการสะดวก รวดเร็ว	เจ้าหน้าที่การเงินสำนักงาน นายทะเบียน ณ เขตพื้นที่ซึ่งที่ดินตั้งอยู่
๗			- รับ แบบ ภ.ท. ๑๗ หรือ แบบ ภ.ท. ๑๘ แล้วแต่กรณี	- ให้บริการสะดวก รวดเร็ว - ชี้แจงสิทธิและหน้าที่ของผู้รับหนังสือสำคัญได้ถูกต้องครบถ้วน	เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอสำนักงาน นายทะเบียน ณ เขตพื้นที่ซึ่งที่ดินตั้งอยู่

 <p>กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine</p>	มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure)	รหัสเอกสาร : SOP - ๒ - ๐
	เรื่อง การขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิด ของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร กระบวนการลำดับที่ ๑ การขึ้นทะเบียนที่ดิน	แก้ไขครั้งที่ ๐ ประกาศใช้วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ขั้นที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดเพิ่มเติม และ แบบฟอร์มที่ใช้	มาตรฐาน กำหนด	ผู้รับผิดชอบ
๘		ดูหน้า ๓	-	มีการจัดเก็บ สำเนาหนังสือ สำคัญและเอกสาร หลักฐานไว้ ที่สำนักงาน นายทะเบียน จังหวัดด้วย	สำนักงาน นายทะเบียน ณ เขตพื้นที่ ซึ่งที่ดินตั้งอยู่
๙			แบบฟอร์ม บันทึกรายการ เอกสาร หลักฐาน	จัดเก็บใน รูปแบบไฟล์ อิเล็กทรอนิกส์ เพิ่มเติมด้วย	กองคุ้มครอง และส่งเสริม ภูมิปัญญา การแพทย์ แผนไทย และแพทย์ พื้นบ้านไทย



กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
Department of Thai Traditional and Alternative Medicine

มาตรฐานการปฏิบัติงาน
(Standard Operation Procedure)

รหัสเอกสาร :
SOP - ๒ - ๐

เรื่อง การขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิด
ของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร
กระบวนการลำดับที่ ๒ การเพิกถอนใบสำคัญ
การขึ้นทะเบียน

แก้ไขครั้งที่ ๐
ประกาศใช้วันที่
๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

เหตุแห่งการเพิกถอน การขึ้นทะเบียนที่ดินฯ	ขั้นที่	ผังกระบวนการกรณี ตามข้อ ๑	ผังกระบวนการ กรณีนายทะเบียนสั่งเพิกถอน (ข้อ ๒ ข้อ ๓ และ ข้อ ๔)	ระยะเวลา	มาตรฐานกำหนด
<p>แบ่งเป็น ๔ กรณี</p> <p>ข้อ ๑ ผู้รับใบสำคัญการขึ้นทะเบียน ไม่ประสงค์จะดำเนินการอีกต่อไป</p> <p>ข้อ ๒ พบภายหลังว่าผู้ได้รับใบสำคัญการขึ้นทะเบียน ไม่ได้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนที่ดินฯ ในข้อ ๕</p> <p>ข้อ ๓ ผู้รับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนฝ่าฝืนหรือไม่ดำเนินการตามที่กำหนดในกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนที่ดินฯ ในข้อ ๑๐</p> <p>ข้อ ๔ ผู้รับใบสำคัญการขึ้นทะเบียน ถึงแก่กรรม และทายาทไม่ประสงค์จะขอขึ้นทะเบียนที่ดินต่อจากผู้รับใบสำคัญการขึ้นทะเบียน ที่ถึงแก่ความตาย</p>	๑			ภายใน ๑๕๐ วันทำการ	- มีการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ
	๒				แจ้งเหตุที่ต้องชี้แจง วัน - เวลา และสถานที่ ให้ผู้รับใบสำคัญ หรือผู้เกี่ยวข้อง ทราบ หรือให้นำหลักฐานมาแสดง แล้วแต่กรณี
	๓				- มีการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ
	๔				ดำเนินการ ทันเวลา



กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
Department of Thai Traditional and Alternative Medicine


มาตรฐานการปฏิบัติงาน
(Standard Operation Procedure)

รหัสเอกสาร :
SOP - ๒ - ๐


เรื่อง การขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิด
ของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร
กระบวนการลำดับที่ ๒ การเพิกถอนใบสำคัญ
การขึ้นทะเบียน

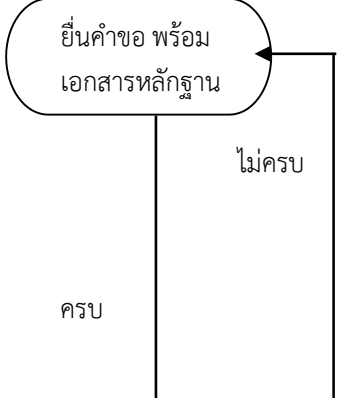
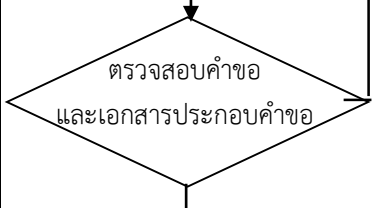
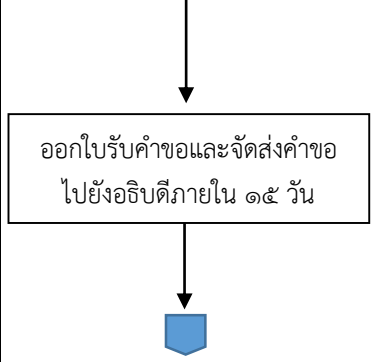
แก้ไขครั้งที่ ๐
ประกาศใช้วันที่
๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒


เหตุแห่งการเพิกถอนฯ	ขั้นที่	ผังกระบวนการ กรณีนายทะเบียนสั่งเพิกถอนใบสำคัญการขึ้นทะเบียน กรณี ข้อ ๒ ข้อ ๓ และ ข้อ ๔	ระยะเวลา	มาตรฐานกำหนด
ดูหน้าที่ ๖	๔	<p>นายทะเบียนเห็นสมควรเพิกถอนใบสำคัญการขึ้นทะเบียน</p> <p>นายทะเบียนเห็นว่าไม่สมควรเพิกถอนใบสำคัญการขึ้นทะเบียน</p>	ภายใน ๑๕๐ วันทำการ	พิจารณาตามกฎหมายกระทรวงการขึ้นทะเบียนที่ดินฯ
	๕	<p>นายทะเบียนออกคำสั่งเพิกถอนใบสำคัญการขึ้นทะเบียน</p>		พิจารณาตามกฎหมายกระทรวงการขึ้นทะเบียนที่ดินฯ
	๖	<p>แจ้งคำสั่งเพิกถอนใบสำคัญการขึ้นทะเบียน พร้อมเหตุผลไปให้ผู้รับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งเพิกถอน</p> <p>แจ้งให้ผู้รับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนดำเนินการตามหน้าที่ต่อไป</p>		- แจ้งผลการพิจารณาเป็นหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับหลังจากได้รับคำสั่งโดยทันที - ให้ระบุคำว่า “เพิกถอน” บนใบสำคัญการขึ้นทะเบียนด้วยตัวอักษรสีแดงและ จัดเก็บในสารบบ
	๗	<p>นายทะเบียนจังหวัดแจ้งเรื่องการเพิกถอนพร้อมส่งสำเนาแสดงการเพิกถอนไปยังนายทะเบียนกลาง</p> <p>นายทะเบียนกลางจัดเก็บสำเนาการเพิกถอนทั้งหมดลงในสารบบและรายงานต่อคณะกรรมการทุก ๖ เดือน</p>		- นายทะเบียนจังหวัดแจ้งการ เพิกถอนให้นายทะเบียนกลางทราบ ภายใน ๗ วันทำการ นับจากวันเพิกถอน - ให้เก็บลงในสารบบทั้งรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์
ผู้รับผิดชอบ		สำนักงานนายทะเบียน ณ สถานที่ซึ่งที่ดินนั้นตั้งอยู่		

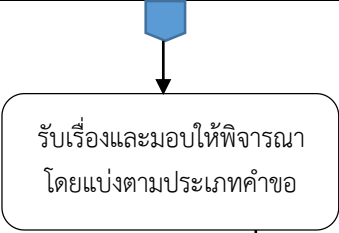
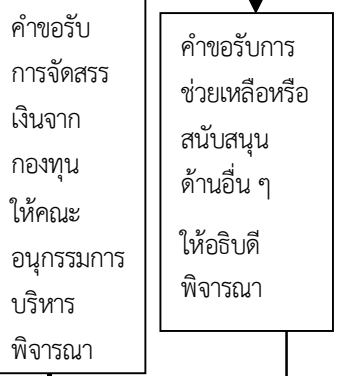
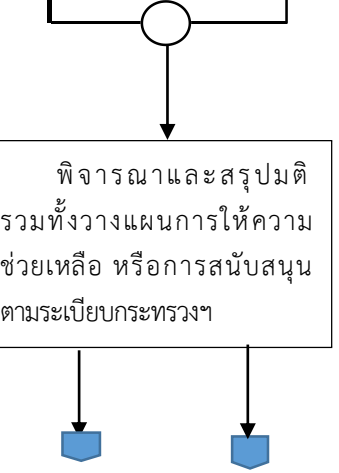
 กรมการแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine	มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure)	รหัสเอกสาร : SOP - ๒ - ๐
	เรื่อง การขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิด ของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร	แก้ไขครั้งที่ ๐ ประกาศใช้วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒


ตารางแสดงเอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพร หรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร ตามแบบ ภ.ท. ๑๙		
คำชี้แจง ตารางนี้ใช้เป็นแบบตรวจสอบเอกสารได้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ที่ช่องด้านหน้ารายการเอกสารที่ได้รับ		
ข้อ	รายการเอกสาร ที่ผู้ยื่นคำขออนุญาตต้องนำส่งต่อนายทะเบียน เพื่อประกอบการพิจารณา	หมายเหตุ
๑	() แบบ ภ.ท. ๑๙ คำขอเกี่ยวกับขอขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร ซึ่งระบุรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน และผู้ยื่นคำขอลงลายมือชื่อรับรอง	
๒	() บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่นที่ทางราชการออกให้	เจ้าหน้าที่ทำสำเนา
๓	() ทะเบียนบ้าน	เจ้าหน้าที่ทำสำเนา
๔	() หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล หรือหลักฐานอื่น ๆ ถ้ามี	
๕	() แผนที่แสดงที่ตั้งของที่ดิน	
๖	() สำเนาหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือสิทธิครอบครองโดยชอบด้วยกฎหมาย สำเนาสัญญาเช่าการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือหนังสือรับรองจากเจ้าของที่ดิน หรือสำเนาหนังสืออนุญาตการใช้ประโยชน์จากรัฐ แล้วแต่กรณี พร้อมกับสำเนาหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินในกรณีและผู้ขอขึ้นทะเบียนไม่ได้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในที่ดินนั้น	
๗	() สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนนิติบุคคล	เฉพาะนิติบุคคล
๘	() สำเนาหนังสือรับรองแสดงวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลและผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นฉบับปัจจุบันโดยมีคำรับรองของผู้มีอำนาจให้คำรับรองตามกฎหมายไม่เกินหกเดือนนับแต่วันที่ออกหนังสือรับรองนั้น	เฉพาะนิติบุคคล
๙	() เอกสารตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และ ข้อ ๔ (กรณีเปลี่ยนชื่อ) ของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล ซึ่งรับผิดชอบการดำเนินงานของนิติบุคคล	เฉพาะนิติบุคคล
๑๐	() แบบเอกสารประกอบการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพรหรือที่จะใช้ปลูกสมุนไพร ซึ่งกำหนดให้มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้	
๑๐.๑	() วัตถุประสงค์ในการขอขึ้นทะเบียน	
๑๐.๒	() จำนวนเนื้อที่ที่ดิน ที่ขอขึ้นทะเบียน	
๑๐.๓	() ผังการใช้ประโยชน์ในที่ดินและการจัดการสมุนไพรในพื้นที่	
๑๐.๔	ชื่อและชนิดของสมุนไพรที่ต้องการปลูกในพื้นที่	
๑๐.๕	กรณีขึ้นทะเบียนที่ดินเป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพรต้องมีเอกสารหรือหลักฐานการสำรวจพื้นที่เพื่อระบุข้อมูลพื้นฐานของสมุนไพร เช่น ชื่อและชนิดของสมุนไพรที่เกิดขึ้นตามธรรมชาติ ความหลากหลาย และร่องรอยพันธุ์	
๑๑	หนังสือมอบอำนาจ พร้อมบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ	
๑๒	เอกสารอื่น ๆ ถ้ามี เช่น ให้ระบุ	

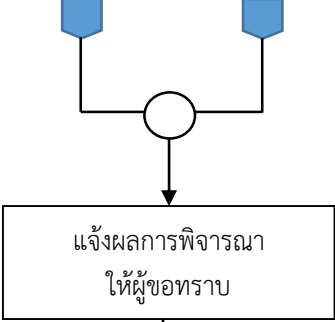
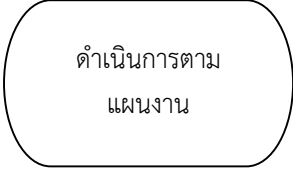
 <p>กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine</p>	มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure)	รหัสเอกสาร : SOP - ๒ - ๑
	เรื่อง การขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับการสนับสนุนที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน	แก้ไขครั้งที่ ๐ ประกาศใช้วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒


ขั้นที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดเพิ่มเติม / แบบฟอร์มที่ใช้	มาตรฐานกำหนด	ผู้รับผิดชอบ
๑		ภายใน ๑๕๐ วันทำการ	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือหรือการสนับสนุนแก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน - แบบคำขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับการสนับสนุนพร้อมเอกสารประกอบคำขอ 	ให้บริการสะดวก รวดเร็ว	สำนักงานนายทะเบียน ณ เขตพื้นที่ซึ่งที่ดินตั้งอยู่
๒			<ul style="list-style-type: none"> - แบบฟอร์มตรวจสอบเอกสาร 	คำขอและเอกสารหลักฐานถูกต้อง ครบถ้วน	นายทะเบียน และเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ
๓			<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดเก็บสำเนาหนังสือสำคัญและเอกสารหลักฐานไว้ที่สำนักงานนายทะเบียนจังหวัดด้วย 	ใบรับคำขอ สำหรับการขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับการสนับสนุนสำหรับที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน	นายทะเบียน และเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ

 <p>กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH กรมแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine</p>	<p>มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure)</p>	<p>รหัสเอกสาร : SOP - ๒ - ๑</p>
	<p>เรื่อง การขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับ การสนับสนุนที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ ๐ ประกาศใช้วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒</p>

ขั้นที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดเพิ่มเติม / แบบฟอร์มที่ใช้	มาตรฐาน กำหนด	ผู้รับผิดชอบ
๔			<p>ระเบียบกระทรวง สาธารณสุข ว่าด้วย การให้ความช่วยเหลือ หรือการสนับสนุนแก่ เจ้าของหรือ ผู้ครอบครองที่ดิน ที่ได้ขึ้นทะเบียน</p>	<p>เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ ที่กำหนด ในระเบียบ กระทรวง สาธารณสุขฯ</p>	<p>อธิบดีกรมการ แพทย์แผนไทย และการแพทย์ ทางเลือก</p>
๕		<p>ภายใน ๑๕๐ วัน ทำการ</p>	<p>- ระเบียบ กระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการให้ความ ช่วยเหลือหรือการ สนับสนุนแก่เจ้าของ หรือผู้ครอบครองที่ดิน ที่ได้ขึ้นทะเบียน - แบบคำขอรับความ ช่วยเหลือหรือขอรับ การสนับสนุนฯ พร้อม เอกสารประกอบคำขอ</p>	<p>- จำแนกคำขอ เพื่อส่งพิจารณา ได้ถูกต้อง รวดเร็ว - มีการจัด ประชุมเพื่อ พิจารณา</p>	<p>กรมการแพทย์ แผนไทยและ การแพทย์ ทางเลือก</p>
๖			<p>ระเบียบกระทรวง สาธารณสุข ว่าด้วย การให้ความช่วยเหลือ หรือการสนับสนุนแก่ เจ้าของหรือ ผู้ครอบครองที่ดิน ที่ได้ขึ้นทะเบียน</p>	<p>เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ ที่กำหนด ในระเบียบ กระทรวง สาธารณสุขฯ</p>	<p>กรมการแพทย์ แผนไทยและ การแพทย์ ทางเลือก</p>

 <p>กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine</p>	มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure)	รหัสเอกสาร : SOP – ๒ – ๑
	เรื่อง การขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับการสนับสนุนที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน	แก้ไขครั้งที่ ๐ ประกาศใช้วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ขั้นที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	รายละเอียดเพิ่มเติม / แบบฟอร์มที่ใช้	มาตรฐานกำหนด	ผู้รับผิดชอบ
๗	 <p>แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอทราบ</p>		-	แจ้งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ	กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
๘	 <p>ดำเนินการตามแผนงาน</p>		-	ดำเนินการให้ความช่วยเหลือหรือการสนับสนุนตามแผนงานให้เป็นอย่างมีคุณภาพ	กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

 <p>กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine</p>	มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure)	รหัสเอกสาร : SOP - ๒ - ๑
	เรื่อง การขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับการสนับสนุนที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน	แก้ไขครั้งที่ ๐ ประกาศใช้วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ตารางแสดงเอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการยื่นคำขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับการสนับสนุน คำชี้แจง ตารางนี้ใช้เป็นแบบตรวจสอบเอกสารได้ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ที่ช่องด้านหน้ารายการเอกสารที่ได้รับ		
ข้อ	รายการเอกสาร ที่ผู้ยื่นคำขอต้องนำส่งต่อเจ้าหน้าที่ เพื่อประกอบการพิจารณา	หมายเหตุ
๑	() แบบ ภ.ท. ๒๒ คำขอรับความช่วยเหลือหรือ ขอรับการสนับสนุนที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน ซึ่งระบุรายละเอียดถูกต้อง ครบถ้วน และผู้ยื่นคำขอลงลายมือชื่อรับรอง	
๒	() บัตรประจำตัวประชาชน	เจ้าหน้าที่ทำสำเนา
๓	() ทะเบียนบ้าน	เจ้าหน้าที่ทำสำเนา
๔	() หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล หรือหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)	
๕	() เอกสารตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และ ข้อ ๔ ของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล ซึ่งรับผิดชอบการดำเนินงานของนิติบุคคล	เฉพาะนิติบุคคล
๖	() สำเนาใบสำคัญการขึ้นทะเบียนที่ดิน	ระบุว่า “ขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับการสนับสนุนที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน” และผู้ขอลงนามรับรองสำเนาด้วยตนเอง
๗	() แบบเอกสารประกอบการยื่นคำขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับการสนับสนุนที่ดินที่ได้ขึ้นทะเบียน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้	
๗.๑	() วัตถุประสงค์ที่ขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับการสนับสนุน	
๗.๒	() ข้อมูลเกี่ยวกับพื้นที่และสมุนไพรที่มีอยู่ในที่ดิน	
๗.๓	() ผังการใช้ประโยชน์ที่ดินและการจัดการสมุนไพรในพื้นที่	
๗.๔	() รายละเอียดโครงการหรือแผนงานที่ขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับการสนับสนุน	
๗.๕	() ข้อเสนอในการขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับการสนับสนุนเกี่ยวกับสมุนไพร และถิ่นกำเนิดของสมุนไพรในด้านต่าง ๆ	
๘	() เอกสารอื่น ๆ ถ้ามี ให้ระบุ	

ภาคผนวก

ใบรับคำขอ

คำชี้แจง ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง

การยื่นคำขอ.....- ระบุชื่อแบบคำขอ.....

ได้ดำเนินการยื่นแบบคำขอตามแบบ ภ.ท. -ระบุเลข.ภ.ท.-..... เลขรับคำขอที่ (ถ้ามี)

หน่วยงานที่ออกใบรับคำขอ.....

ให้ใบรับคำขอไว้เมื่อ (วัน/เดือน/ปี)

เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ออกใบรับคำขอเพื่อเป็นหลักฐานให้กับ

๑. กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นบุคคลธรรมดา

เป็นผู้ยื่นคำขอด้วยตนเอง ชื่อ..... สกุล อายุปี สัญชาติ

เป็นผู้รับมอบอำนาจ ชื่อ..... สกุล อายุปี สัญชาติ

โดยมีผู้มอบอำนาจ ชื่อ..... สกุล อายุปี สัญชาติ

๒. กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นนิติบุคคล

นิติบุคคล ชื่อ

โดยข้าพเจ้า ชื่อ..... สกุล อายุปี สัญชาติ.....

เป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล / เป็นผู้รับมอบอำนาจ

๓. โปรดระบุที่อยู่ติดต่อได้

.....

.....

หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร.....

E-mail

โดยนายทะเบียน /เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ ได้ตรวจสอบคำขอ เอกสารหลักฐานเบื้องต้นแล้ว พบว่าถูกต้องครบถ้วน จึงได้ออกใบรับคำขอให้กับผู้ยื่นคำขอดังกล่าวและผู้ยื่นคำขอได้รับรองข้อมูลที่ได้บันทึกลงในแบบคำขอว่าเป็นความจริงทุกประการ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้านายทะเบียน /เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

(ลงชื่อ)เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอ

(.....)

หมายเหตุ ๑. ออกใบรับคำขอเมื่อตรวจสอบในเบื้องต้นพบคำขอและเอกสารหลักฐานครบถ้วนและชำระค่าธรรมเนียมคำขอแล้ว

๒. แล้วใช้ใบรับคำขอ ๑ ใบ ต่อ ๑ แบบคำขอ

๓. ใบรับคำขอนี้ ใช้กับคำขอที่ยื่นตาม พรบ.คุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย พ.ศ.๒๕๔๒

ตารางค่าธรรมเนียม

ตามกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย พ.ศ. ๒๕๔๙
และกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
ออกโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครอง
และส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย

ข้อ	รายการ	ค่าธรรมเนียม ต่อ ๑ ฉบับ	หมายเหตุ
๑	ใบอนุญาตให้ศึกษาวิจัยสมุนไพรควบคุม และต่ออายุใบอนุญาตดังกล่าว	๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)	
๒	ใบอนุญาตให้ส่งออกสมุนไพรควบคุมเพื่อ การค้า และต่ออายุใบอนุญาตดังกล่าว	๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)	
๓	ใบอนุญาตให้จำหน่ายหรือแปรรูปสมุนไพร ควบคุมเพื่อการค้า และต่ออายุใบอนุญาต ดังกล่าว	๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)	
๔	ใบอนุญาตให้จัดการบริหารพื้นที่คุ้มครอง สมุนไพรหรือใช้ประโยชน์จากสมุนไพรใน พื้นที่คุ้มครองสมุนไพรเพื่อการค้า และต่อ อายุใบอนุญาตดังกล่าว	๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)	
๕	ใบแทนใบอนุญาต ตามข้อ ๑ ๒ ๓ และ ๔	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	
๖	หนังสือสำคัญการขึ้นทะเบียนที่ดินที่เป็น ถิ่นกำเนิดของสมุนไพร	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	ให้หมายถึงเฉพาะการเก็บ ค่าธรรมเนียมตามแบบ ภ.ท.๑๗
๗	ใบแทนหนังสือสำคัญการขึ้นทะเบียนที่ดิน ที่เป็นถิ่นกำเนิดของสมุนไพร	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	ให้หมายถึงเฉพาะการเก็บ ค่าธรรมเนียมตามแบบ ภ.ท.๑๗
๘	ใบอนุญาตให้ใช้ประโยชน์จากตำรายาแผน ไทย ของชาติหรือตำราการแพทย์แผนไทย ของชาติ	๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)	ปรับตามกฎกระทรวงกำหนด ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ ภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
๙	คำขอคัดค้านการจดทะเบียนสิทธิ ในภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	
๑๐	หนังสือสำคัญการจดทะเบียนสิทธิในภูมิ ปัญญาการแพทย์แผนไทย	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	
๑๑	ใบแทนหนังสือสำคัญการจดทะเบียนสิทธิใน ภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย	๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)	
๑๒	คำขออนุญาต คำขอต่ออายุใบอนุญาต คำ ขอขึ้นทะเบียนและคำขอจดทะเบียน	๒๐ บาท (ยี่สิบบาทถ้วน)	ปรับตามกฎกระทรวงกำหนด ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับภูมิปัญญา การแพทย์แผนไทย (ฉบับที่ ๒)