

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุประจำปีตามรอบระยะเวลาที่กำหนดในกรอบแนวทาง (งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙)  
ไตรมาสที่ ๑-๒ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)

ลำดับที่	โครงการ/รายการที่จัดซื้อจัดจ้างแล้ว	วงเงินที่ได้จัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	วิธีจัดซื้อ-จ้าง
๑	จ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร	๔๘,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	เฉพาะเจาะจง
๒.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๕,๐๐๐	๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙	เฉพาะเจาะจง
๓.	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๒,๕๒๐	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙	เฉพาะเจาะจง
๔.	จ้างเหมาจัดทำแบบคัดกรองประเมินสภาวะสุขภาพผู้สูงอายุ ตามโครงการ	๓๓,๐๓๕๐	๑๔ มกราคม - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	เฉพาะเจาะจง
๕.	จ้างเหมาจัดทำแบบคัดกรองโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง ตามโครงการ	๓๐,๓๔๐	๑๔ มกราคม - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	เฉพาะเจาะจง
๖.	จ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ (Roll up)	๑๐,๐๐๐	๒๑ มกราคม - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	เฉพาะเจาะจง
๗.	จัดซื้อวัสดุเคมีภัณฑ์กำจัดลูกน้ำยุงลาย	๓๐๕,๐๐๐	๒๑ มกราคม - ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	เฉพาะเจาะจง
๘.	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้ในกิจกรรมตามแผนกิจกรรมโครงการเฝ้าระวังโรค มือ เท้า ปาก	๑๖๔,๓๐๐	๒ กุมภาพันธ์ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๙	เฉพาะเจาะจง
๙.	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในโครงการ	๑๓,๘๖๐	๒ กุมภาพันธ์ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	เฉพาะเจาะจง