

สสอ.ป่าโมก
จ.อ่างทอง



รายงานผลการวิเคราะห์
การจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมก

Order
Now

Contact Us

Tel.035661184

189/ข moo.6 Bangplakod
Pamok Anghong 14130



รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมก

คำนำ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมก ได้ทำการวิเคราะห์ ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ของกลุ่มงานต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงการดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนจัดซื้อจัด จ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของทุกกลุ่มงาน เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติและ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและ รายงานผลตามระยะ เวลาที่กำหนด และสามารถทราบ ถึงสถานะของการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างว่าเป็นไปตาม แผนปฏิบัติการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด พบปัญหาอุปสรรค และต้องปรับปรุงกระบวนการอย่างไร ทั้งนี้เพื่อ ประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละ หน่วยงานให้สมประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ ภาครัฐ เกิดความคุ้มค่า คุ่มทุน ประหยัดงบประมาณ มี ประสิทธิภาพ เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ภายใต้ข้อกำหนดของการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) สำนักงานสาธารณสุข อำเภอป่าโมก วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมก

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

คำนำ	๒
สารบัญ	๓
บทที่ ๑ บทนำ	๔-๕
บทที่ ๒ ผลการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๖-๗
บทที่ ๓ บทวิเคราะห์	๘
บทที่ ๔ บทสรุปและการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	๙-๑๐

บทที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖ ให้ผู้รับตรวจเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ โดยจัดทำให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ของทุกปี และส่งสำเนาให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค แล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด อย่างช้าภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคมของทุกปี เว้นแต่การจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เงินกู้ให้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จและส่งสำเนาให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค แล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ให้ผู้รับตรวจจัดให้มีการตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วรายงานผลการตรวจสอบตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค แล้วแต่กรณี ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันทำการสุดท้ายของไตรมาสรวมถึงประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีเรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Market:e-market)และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(ElectronicBidding:e-bidding)ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๘

ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ หน่วยงานจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องและประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีเรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Market e-market)และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Bidding e-bidding)ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๘ ดำเนินการให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโปร่งใสตรวจสอบได้ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและมีมาตรฐานเดียวกันประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่๖๙/๒๕๕๗ลงวันที่๑๘มิถุนายนพ.ศ.๒๕๕๗ เรื่องมาตรการป้องกันการทุจริตระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๕๖-๒๕๖๐)ข้อกำหนดในการประเมินระบบคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐสอดคล้องกับนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขและนโยบาย ปลัดกระทรวงสาธารณสุขและค่านิยมกระทรวงสาธารณสุขคือซื่อสัตย์สามัคคีมีความรับผิดชอบตรวจสอบได้โปร่งใสมุ่งในผลสัมฤทธิ์ของงานและกล้าหาญทำในสิ่งที่ถูกต้องนอกจากนี้เป็นไปตามการประเมิน คุณ ธรรม และ ความ โปร่งใส การดำเนินงาน ของ หน่วยงาน ภาครัฐ (IntegrityandTransparencyAssessment-ITA)ซึ่งเป็นเครื่องมือที่จะช่วยยกระดับธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐอันจะเป็นการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืนซึ่งการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) ดังกล่าวเป็นการประเมินเชิงบวกที่ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เป็นการประเมินขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานที่มีคุณลักษณะที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล ปลอดภัยจากการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน มีวัฒนธรรมคุณธรรม รวมไปถึงจนถึงผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของกลุ่มงานต่าง ๆ ในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกเป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อสนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี

๒.๓ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment :ITA)

๒.๔ เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔ และปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพโปร่งใสตรวจสอบได้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ กลุ่มงานต่าง ๆ ในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๓.๒ การจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มงานต่าง ๆ และ รพสต.ทุกแห่งในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกมีประสิทธิภาพโปร่งใสตรวจสอบได้เป็นมาตรฐานเดียวกันและมีการแข่งขันที่เป็นธรรมลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๓ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๔ กลุ่มงานต่าง ๆ และ รพสต.ในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกมีการปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่องให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มงานต่าง ๆ ในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมก

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ทุกกลุ่มงานและ รพสต.ในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีเรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Market:e-market)และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Bidding:e-bidding) ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๘

บทที่ ๒

ผลการจัดซื้อจัดจ้างทุกกลุ่มงานและ รพสต.ในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของ กลุ่มงานต่าง ๆ ในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ที่กลุ่มงานต่าง ๆ ในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องมีประสิทธิภาพโปร่งใสตรวจสอบได้เป็นมาตรฐานเดียวกันและมีการแข่งขันที่เป็นรูปธรรมลดปัญหาการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตลอดจนให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA)จากแหล่งงบประมาณดังต่อไปนี้

- ๑) งบดำเนินงานของกลุ่มงานต่าง ๆ และ รพสต. ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกจำนวน ๑๐ แห่ง
- ๒) งบลงทุนค่าครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้างตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมก
- ๓) เปรียบเทียบจำนวนโครงการและจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างระหว่างปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๓- พ.ศ.๒๕๖๔สำหรับงบดำเนินงาน

กลุ่มบริหารงานทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ใน ๒ ลักษณะคือ

- ๑) ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖
- ๒) ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วย : โครงการ/ วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

เฉพาะเจาะจง	สอบราคา	ประกวดราคา	วิธีพิเศษ	วิธีกรณีพิเศษ	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding)
๒๐ (๑๐๐)	(๐)	- (๐)	- (๐)	- (๐)	๐ (๐)

จากตารางที่ ๑ กลุ่มงานต่าง ๆ ในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกดำเนินการจัดหาพัสดุตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการทั้งงบดำเนินงานและงบลงทุน รวมทั้งสิ้น ๑๘ โครงการ พบวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดอันดับแรกคือวิธีตกลงราคาจำนวน ๒๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

บทที่ ๓

บทวิเคราะห์

กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กลุ่มงานต่าง ๆ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตลอดจนให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ทำการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ใน ๒ ลักษณะ คือ

- (๑) ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- (๒) ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่าดำเนินการเป็นไปตามแผน การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใช้วิธีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

บทที่ ๔

บทสรุป

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่พบปัญหาข้อร้องเรียนด้านการจัดซื้อจัดจ้างใด ๆ และเป็นไปตามนโยบายรัฐบาลอันจะส่งผลให้มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจระยะสั้น รวมถึงมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใสการให้และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งถือว่าเป็นมาตรการสำคัญที่ส่งเสริมกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เกิดขึ้นในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านป่าโมกที่ตี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายแต่ละปี รายการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาใดๆ ที่มีการอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้ประชาชนสามารถดูหรือตรวจสอบได้ ณ สถานที่ทำการของส่วนราชการ และระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการ และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง จึงจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการและทุกขั้นตอน เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของมีความโปร่งใส เป็นธรรม ป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหน่วยงานภาครัฐ

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๑. บุคลากรที่อยู่ในสายงานพัสดุ บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ใหม่พบส่วนใหญ่ขาดประสบการณ์ และขาดองค์ความรู้ในระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
๒. ในการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง การจัดหาบุคลากรเพื่อทำหน้าที่ตรวจรับพัสดุก่อนข้างยาก
๓. ในช่วงปลายปีงบประมาณ มีการยกเลิก ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และใช้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องอีกหลายฉบับ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างในช่วงปลายปีงบประมาณชะงักไป เนื่องจากผู้ปฏิบัติงานยังไม่มีความรู้ ความเข้าใจในกฎ ระเบียบที่เปลี่ยนแปลงไป ต้องใช้เวลาในการศึกษาอีกระยะหนึ่ง
๔. โปรแกรมระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของกรมบัญชีกลาง มีความยุ่งยากซับซ้อนมากขึ้น มีผู้เข้าใช้ระบบมาก ทำให้การบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง แก้ไข

๑. ควรมีการจัดอบรม พัฒนานองค์ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ให้กับผู้ปฏิบัติงานพัสดุของหน่วยงานทุกระดับ

๒. กำหนดหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ กรรมการตรวจรับพัสดุให้ชัดเจน เพื่อลดปัญหาการปฏิบัติงาน

.....

ผู้ทำการวิเคราะห์ นายธวัชชัย สัจญะวีรี ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ทราบ



(นายกิตติภัทร์ ศรีเตโชภาส)
สาธารณสุขอำเภอป่าโมก