

รายงานสรุปผลการกำกับติดตาม ประกาศมาตรการ
การป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประเด็นข้อ ๑.ถึงข้อ ๖.



ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมก จังหวัดอ่างทอง

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมก ได้ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน
ทุกรูปแบบเพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ(ITA)ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘

ประกาศมาตรการ ารป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบตามประเด็นข้อ๑.ถึงข้อ๖.ดังนี้
**๑.มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่
หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่**

มาตรการ	ผลการกำกับติดตาม	หมายเหตุ
<p>๑.๑บุคลากรทุกระดับต้องไม่รับหรือไม่ให้เงินสดเช็ค พันบัตรพันทองคำอัญมณี อสังหาริมทรัพย์หรือประโยชน์อื่นใดเช่น การลดราคาการรับความบันเทิงการรับบริการ การรับารฝึกอบรมหรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน</p>	<p>ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ</p>	
<p>๑.๒บุคลากรทุกระดับต้องไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจ ให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับ ของขวัญหรือประโยชน์ อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ</p>	
<p>๑.๓บุคลากรทุกระดับจะต้องไม่เรียกรับหรือถามนำถึง การรับ ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่นอกเหนือจาก ทรัพย์สินอันควรได้ ตาม กฎหมายเว้นแต่การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา</p> <p>๑.๓.๑การรับของขวัญหรือประโยชน์จากญาติซึ่งให้ โดยเสนาหา ตามจำนวนที่ เหมาะแก่ฐานะของตน</p> <p>๑.๓.๒การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล อื่นซึ่งมิใช่ ญาติที่มีมูลค่าใน การรับจากแต่ละบุคคลแต่ละ โอกาสไม่เกิน๓,๐๐๐บาท</p>	<p>ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ</p>	
<p>๑.๔ให้บุคลากรทุกระดับแสดงความปรารถนาดีต่อกัน ในโอกาส ต่างๆ เช่น เทศกาล ปีใหม่ การแสดง การ ต้อนรับการแสดงความคิดเห็นในโอกาสเลื่อน ตำแหน่งในระดับที่ สูงขึ้นโดยวิธีการช้บัตรอวยพรการลงนามใน สมุดอวยพรการ อวย พรในสื่อสังคมออนไลน์แทนการ ให้หรือรับของขวัญทั้งนี้เพื่อให้ ส อ ด ค ล ้อ ง กั บ แ น ว ท า ง ป ฎิ บั ติ ก า ร ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุก ตำแหน่งและทุกระดับของกระทรวง สาธารณสุข</p>	<p>ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ</p>	

๒.มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการ	ผลการกำกับติดตาม	หมายเหตุ
๑.เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขาดด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อ ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและมีแบบแสดง๒๕๖๐.ศ. ความบริสุทธิ์ใจในการ จัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความ ชัดแย้งทางผลประโยชน์และการมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่น ข้อเสนอหรือคู่สัญญา ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุและผู้ตรวจรับพัสดุ	ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ	
๒.๒เจ้าหน้าที่วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุไม่นำ ความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบกับ การใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่	ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ	
๒.๓เจ้าหน้าที่ไม่เรียกรับยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมจากผู้ขายผู้ รับจ้างผู้มีส่วน เกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการ เกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเอง หรือผู้อื่นโดยมิชอบ	ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ	
๒.๔ หากหัวหน้างานพัสดุเห็นว่ามีกรณีทุจริตหรือ กลาวหาว่ามีกรรับ สินบนให้รีบดำเนินการรวบรวม ข้อเท็จจริงและจัดทำรายงานเสนอ นายแพทย์ สาธารณสุขจังหวัดโดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ขึ้น ไปเพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริงหรือดำเนินการทาง วินัยโดยทันที	ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ	

๓.มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

มาตรการ	ผลการกำกับติดตาม	หมายเหตุ
บุคลากรทุกระดับต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง สาธารณสุข ว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการพ๒๕๖๑.ศ. ทั้งนี้ให้กำกับดูแล เจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดหาพัสดุมิให้ เรียกรับหรือยอม จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองผู้ อื่น จากผู้ขายผู้รับจ้างคู่สัญญา ของหน่วยงานหรือ ผู้มีส่วน เกี่ยวข้องไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อกระทำการหรือไม่ กระทำการ และไม วากการนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ก็ ตาม	ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ	

๔.มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดตาม ประกาศ
กระทรวงสาธารณสุข

มาตรการ	ผลการกำกับติดตาม	หมายเหตุ
<p>๔.๑ มาตรการการใช้รถราชการ กำหนดให้การใช้รถยนต์ราชการของ หน่วยงานและหน่วยบริการในสังกัด จะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยรถยนต์ราชการพ๒๕๒๓.ศ. ไซเพิ่มเติมและที่แก ระเบียบ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย หลักเกณฑ์การใช้รถ เก็บ รักษา การซ่อมบำรุงรถ สวนกลางและรถรับรองพ.ศ.๒๕๒๖โดยต้องมีการ จัดทำเอกสารครบถ้วนตามที่ระเบียบกำหนด เช่น บันทึกการใช้รถแบบคา ขอใช้รถเป็นต้นมีระบบควบคุม การเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ระบบ ควบคุม การ บำรุงรักษาระบบควบคุมมิให้เจ้าหน้าที่นำรถราชการไปใช้ในการ สวนตัวเซน การใช้รถราชการไปและกลับระหว่างที่ทำงานกับบ้านพักการนา รถราชการไปจอดใน ที่อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือการใช้รถราชการไป ในกิจการหรือภารกิจที่มีไซ ราชการเป็นต้น</p>	<p>ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ</p>	
<p>๔.๒มาตรการการเบิกคาคตอบแทนด้วยการจ่ายเงิน คาคตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ให้กับหน่วยบริการ ในสังกัดกระทรวง สาธารณสุขพ.ศ.๒๕๔๔(ฉบับที่๑๑)พ.ศ.๒๕๕๙เป็นต้น หรือการเบิก คาคตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการทั่วไป ตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการพ.ศ.๒๕๕๐โดยในการ เบิกคาคตอบแทนไม่ว่าในกรณีใดๆ นอกจาก จะต้อง พิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดย ครองครัดแล้ว จะต้องมีการควบคุมให้มีการ ปฏิบัติงาน จริ่งการควบคุมระยะเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาที่ เหมาะสมกับภาระงานมีระบบควบคุม การแลกเปลี่ยน เวรหรือการ เรียกเวรเสริมให้ถูกต้องเหมาะสมเพื่อ ป้องกันมิให้มีการเบิกจ่ายคาคตอบแทน อันเป็นเท็จหรือ ทุจริตในการเบิกคาคตอบแทนหรือไม่เหมาะสมกับ ประโยชน์ที่ทาง ราชการจะได้รับเป็นต้น</p>	<p>ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ</p>	

**๔.มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ของรัฐใน
สังกัดตาม ประกาศกระทรวงสาธารณสุข(ต่อ)**

มาตรการ	ผลการกำกับติดตาม	หมายเหตุ
<p>๔.๓มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชม และสัมมนารวมถึง การเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการกำหนดให้การดำเนินการ และการเบิก จาย เงินต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมการจัดงานและ การ ประชุมระหว่างประเทศพ.ศ.๒๕๔๙และที่ แก้ไขเพิ่มเติมหรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการพ.ศ.๒๕๕๐และที่ แก้ไขเพิ่มเติมแล้วแต่กรณี โดยใน การควบคุมการ เบิกจ่าย ให้คำนึงถึงข้อเท็จจริง และความเหมาะสม เป็นไปด้วยความ ประหยัดและเป็นประโยชน์ต่อราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง จะต้องมีการอบรม ศึกษาดูงานประชุมสัมมนาและเดินทางไป ราชการจริงทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการเบิกจ่ายเงินอันเป็นเท็จหรือท ทุจริตในการเบิก จายเงิน</p>	<p>ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ</p>	
<p>๔.๔มาตรการการจัดหาพัสดุกำหนดให้ในการจัดหาพัสด ต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องโดย เครงครัดโดยคำนึงถึงความ คุ้มค่าและเกิด ประโยชน์สูงสุดใน การจัดหาพัสด จะ ต้องมี ระ บบ ควบ คุม ป้อง กั้น มิ ให้' เจ้าหน้าที่ ที่ เกี่ยวข้องอาศัยโอกาสที่มีอำนาจหน้าที่ไปแสวงหาประโยชน์ ให้กับตนเอง หรือผู้อื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมหรือ ระบบควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้อง เป็นจริงมีความ โปร่งใสเพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดหา พ สด และป้องกันมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนใน กระบวนการ จัด หา พ้ สด ทั้ง นี้ ให้ ก้ กั บ ดู แล เจ้ า ห น้ า ที่ 'ที่' เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดมิให้เรียกรับ ยอมจะรับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่นจาก ผู้ขายผู้รับจ้าง คู่สัญญาของหน่วยงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ไม ่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อ กระทบการหรือไม่ กระทบ การและไม่ว่าการนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ก ตาม</p>		

๕.มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับสวนแถมพิเศษสวนชดเชยสวนสนับ

สนนหรือสวน อื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

ไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุของสำนักงาน

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

มาตรการ	ผลการกำกับติดตาม	หมายเหตุ
<p>๕.๑หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ภาย ใต้พระราชบัญญัติฯ และกฎกระทรวงระเบียบและ ประกาศที่ออกตามความใน พระราชบัญญัติฯ ภายใต้ ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณ ลักษณะเฉพาะ ของพัสดุของ หน่วยงานของรัฐนั้นทั้งนี้หน่วยงาน ของรัฐ จะกำหนดเงื่อนไขสวนแถมพิเศษ สวนชดเชย สวน สนับ สนนหรือสวนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐ กำหนด ไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณ ลักษณะเฉพาะของ พักสดุเพื่อเป็นเงื่อนไขหรือเป็นเกณฑ์ ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอไม่ได้</p>	<p>ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ</p>	
<p>๕.๒เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ๑จนได้ผู้ชนะ การจัดซื้อ จัดจ้างหรือผู้ ใต้รับการคัดเลือกแล้วหากผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นประสงค์ที่จะให้สวนแถมพิเศษ สวน ชดเชยสวน สนับสนนหรือสวนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่ หน่วยงานของรัฐ กำหนด ไว้ในขอบเขตของงานหรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุให้ หน่วยงาน ของรัฐแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายดังกล่าวทำ หนังสือแสดง เจตนาใน การให้สวนแถมพิเศษ สวนชดเชย สวน สนับสนนหรือสวนอื่นใดๆต่อ หน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ต้องไม่มีเงื่อนไขใดๆต่อหน่วยงานของรัฐ</p>	<p>ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ</p>	
<p>๕.๓ให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบรับสวนแถมพิเศษสวนชดเชย สวน สนับสนนหรือ สวนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่ หน่วยงานของรัฐกำหนด ไว้ในขอบเขตของงาน หรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุ ด้วยอนึ่ง เอกสารการสง มอบพัสดุตามสัญญาจะปรากฏ สวนแถมพิเศษสวนชดเชยสวนสนับสนนหรือสวน อื่นใดมาใน ฉบับ เดียวกันหรือจะแยกเป็นคนละฉบับก็ได้</p>	<p>ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ</p>	
<p>๕.๔ พักสดุของ หน่วยงาน ของ รัฐไม่ว่าจะได้มาด้วย ประการใดให้ หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมดูแล พักสดอยใน ค ว า ม ค ร อ บ ค ร อ ง ตามระเบียบ กระทรวงการคลัง วาด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ด้วย</p>	<p>ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนมาตรการ</p>	

๖.มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอตากฟ้า

มาตรการ	ผลการกำกับติดตาม	หมายเหตุ
<p>กำหนดให้ การจัดสวัสดิการภายในของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอป่าโมก จะต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในสวน ราชการพ.ศ.๒๕๔๗ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการ ราชการเรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจัด สวัสดิการในเชิงธุรกิจระเบียบสวัสดิการเชิงธุรกิจลง วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๔๘หนังสือเวียนสำนักงาน ก.พ.ที่นร๑๐๑๒๗/๑๔ ลงวันที่๒๑ เมษายน๒๕๔๗ เรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดสวัสดิการภายใน หน่วยงาน ของสวน ราชการ ระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงาน ปลัดกระทรวง สาธารณสุข ว่าด้วยการจัด สวัสดิการภายในสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่๑)พ.ศ.๒๕๔๘(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๕๓(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๕๕ระเบียบ คณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุขว่าด้วยการจัด สวัสดิการภายในหน่วยงานสวนภูมิภาคสังกัด สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่ จังหวัดไม่มีคณะกรรมการ สวัสดิการ พ.ศ.๒๕๕๔(ฉบับที่๒)พ.ศ.๒๕๖๑ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ รับทราบผลการพิจารณา ข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตเกี่ยวกับการจัด สวัสดิการภายในของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ปาโมก นอกจากนี้ จะต้องพิจารณาให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดแล้วจะตั้ง มีระบบ การควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในเพื่อ ป้องกันการนาเงิน สวัสดิการมาใช้เป็นส่วนตัวหรือใช้ผิด วัตถุประสงค์ของการจัดสวัสดิการภายในสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอป่าโมก</p>	<p>ไม่พบว่ามี การ ฝ่าฝืนมาตรการ</p>	
