

ที่ อท ๐๐๓๒.๐๐๗/๖๑๐๕๖



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง
๑๒๒ ถนนโพธิ์พระยา-ท่าเรือ อท ๑๔๐๐๐

สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ดำเนินการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป กรณีมีเหตุพิเศษ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง สาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๔/ว ๕๒๖ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

ด้วย กระทรวงสาธารณสุข ได้แจ้งให้หน่วยงานคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) เงินบำรุง เพื่อประเมินเข้าสู่ตำแหน่งพนักงานกระทรวงสาธารณสุข โดยกำหนดให้ดำเนินการจัดจ้างจำนวนร้อยละ ๕๐ ของจำนวนที่ผ่านการประเมินทั้งหมดของแต่ละหน่วยงานเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขกรณีมีเหตุพิเศษ โดยให้มีผล ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ และจะจัดจ้างอีกร้อยละ ๕๐ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยสามารถดาวน์โหลดเอกสาร ได้ที่ <http://164.115.41.179/personel/>

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง ขอเรียนว่า เพื่อให้การจัดจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป กรณีมีเหตุพิเศษ ๕๐% หลัง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ขอให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

๑. ให้หน่วยงานเร่งรัดดำเนินการปรับค่าจ้างประจำปีของลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) เงินบำรุง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ (ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๒๒๔ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๘) ให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งส่งไฟล์ข้อมูลการปรับค่าจ้าง และจัดส่งสำเนาคำสั่งปรับค่าจ้าง จำนวน ๒ ชุด

๒. ให้หน่วยงานจัดทำคำสั่งให้ลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน) เงินบำรุง ลาออก โดยให้มีผล ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

๓. จัดทำสัญญาจ้างให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขปฏิบัติงาน กรณีมีเหตุพิเศษพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการจ้าง โดยให้มีผลวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๓ ชุด

๔. การให้ได้รับค่าจ้างให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๔/ว ๗๘๔ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตามแนวทางการดำเนินการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข กรณีมีเหตุพิเศษ ข้อ ๒ ทั้งนี้ให้ส่งเอกสารตามข้อ ๑ - ๓ ถึงกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ hrangthong@gmail.com ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรงค์ รุ่งเรือง)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร ๐ - ๓๕๖๑ - ๑๒๒๒ ต่อ ๑๒๒

โทรสาร ๐ - ๓๕๖๑ - ๑๑๗๖

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
เลขที่รับ ๒๑๐๔
วันที่ 23 ต.ค. 2562
เวลา 14.19 น.



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง
เลขรับ 7884
วันที่ 23 ต.ค. 2562
เวลา 13.39

ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๔/ว ๕๒๖

กระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การดำเนินการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป กรณีมีเหตุพิเศษ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน อธิบดีทุกกรม/อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก/ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข/ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพ/นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการวิทยาลัย ทุกแห่ง

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๔/ว ๗๔๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
- ๒. หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๔/ว ๗๘๔ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๓
- ๓. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๔/ว ๓๙๙๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓
- ๔. หนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๔/ว ๒๙๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการดำเนินการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป กรณีมีเหตุพิเศษ จำนวน ๑ ฉบับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๔ กระทรวงสาธารณสุขได้แจ้งให้หน่วยงานคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน (เงินบำรุง) เพื่อประเมินเข้าสู่ตำแหน่งพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป กรณีมีเหตุพิเศษ โดยกำหนดให้ดำเนินการจัดจ้าง ๕๐% แรก ของจำนวนที่ผ่านการประเมินทั้งหมดของแต่ละหน่วยงาน เป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข กรณีมีเหตุพิเศษ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยให้มีผล ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ และจัดจ้าง ๕๐% หลัง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ทั้งนี้ กรณีผู้ที่คุณสมบัติไม่เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ในการประชุมคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มีมติอนุมัติให้จัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป กรณีมีเหตุพิเศษ บางส่วนไปแล้วนั้น คงเหลือกรณีผู้ที่คุณสมบัติไม่เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ให้หน่วยงานดำเนินการส่งเอกสารเพิ่มเติมเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาในครั้งถัดไป นั้น

กระทรวงสาธารณสุข ขอเรียนว่า เพื่อให้การจัดจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป กรณีมีเหตุพิเศษ ๕๐% หลัง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ขอให้หน่วยงานดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยที่แนบมาพร้อมนี้

เรียน นท.สสจ.อ่างทอง

- เพื่อโปรดทราบ
- กรุณาแจ้งในรายงานทรัพยากรบุคคล หัวข้ออื่น

ผู้แทนหน่วยงานในสังกัดดำเนินการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข
ทั่วไป กรณีมีเหตุพิเศษ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ พร้อมที่
คำสั่งออกคำสั่งจ้างพนักงานจ้างใน ค.บ. เฉพาะทาง
๗๐๗

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุชุม กาญจนพิมาย)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กองบริหารทรัพยากรบุคคล
วันที่ ๐๒๕๙๐ ๒๐๘๒
โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๑๓๔๙

(นายวรศักดิ์ รุ่งเรือง)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอ่างทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แนวทางการดำเนินการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป กรณีมีเหตุพิเศษ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้แจ้งให้หน่วยงานคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว รายเดือน (เงินบำรุง) เพื่อประเมินเข้าสู่ตำแหน่งพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป กรณีมีเหตุพิเศษ โดยกำหนดให้ดำเนินการจัดจ้าง ๕๐% แรก ของจำนวนที่ผ่านการประเมินทั้งหมดของแต่ละหน่วยงานเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข กรณีมีเหตุพิเศษ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และให้จัดจ้าง ๕๐% หลัง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

กระทรวงสาธารณสุขขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำสรุปบัญชีรายละเอียดการจ้างลูกจ้างชั่วคราว รายเดือน (เงินบำรุง) ที่จะจัดจ้าง ๕๐% หลัง ของจำนวนที่ผ่านการประเมินทั้งหมดของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามเอกสารหมายเลข ๑ และ ๒ ส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้งส่งไฟล์ Excel ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ผู้รับผิดชอบโดยตรง ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ ทั้งนี้ สามารถ Download เอกสารได้ที่ เว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล https://hr.moph.go.th/site/hr_moph

๒. ให้หน่วยงานดำเนินการบันทึกข้อมูลตำแหน่ง หน่วยงาน ชื่อ - นามสกุล และหน่วยงานภายใน ของตำแหน่งที่จะจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (บันทึกข้อมูลเหมือนกับกรณีนักเรียนทุน) ตามคู่มือการบันทึกข้อมูลตำแหน่ง ในระบบ HROPS ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒

๓. ให้หน่วยงานเร่งรัดดำเนินการปรับค่าจ้างประจำปีของลูกจ้างชั่วคราว รายเดือน (เงินบำรุง) ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ (ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๒๒๔ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๘) พร้อมบันทึกข้อมูลในระบบ HROPS ให้แล้วเสร็จ และจัดส่งสำเนาคำสั่งปรับค่าจ้าง จำนวน ๑ ชุด ส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๒

๔. กองบริหารทรัพยากรบุคคลตรวจสอบบัญชีตำแหน่ง เสนอผู้บริหารอนุมัติการกำหนดตำแหน่ง และตำแหน่งเลขที่พนักงานกระทรวงสาธารณสุขในระบบ HROPS ภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

๕. สำหรับผู้ที่มิคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่ขอประเมิน (ตามเอกสารหมายเลข ๘) และกรณีที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (ตามเอกสารหมายเลข ๙) ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข มีมติอนุมัติให้จัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่จะจัดจ้าง จำนวนร้อยละ ๕๐ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้หน่วยงานจัดทำคำสั่งให้ลูกจ้างชั่วคราว รายเดือน (เงินบำรุง) ลาออก โดยมีผล ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ และจัดทำคำสั่งให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขปฏิบัติงาน กรณีมีเหตุพิเศษ โดยให้มีผล ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ ตามเอกสารหมายเลข ๓ จัดทำสัญญาจ้าง พร้อมบันทึกข้อมูลการจ้างในระบบ HROPS และจัดส่งสำเนาคำสั่ง เอกสารหลักฐานประกอบการจ้าง จำนวน ๑ ชุด ส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

๖. การให้ได้รับค่าจ้าง ให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๔/ว ๗๘๔ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ แนวทางการดำเนินการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข กรณีมีเหตุพิเศษ ข้อ ๒

(ตัวอย่าง)

บัญชีรายละเอียดการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป กรณีมีเหตุพิเศษ
กรม./สสจ./รพช./รพพ/วพบ./วสส/วทก....สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด....

ลำดับที่	ส่วนราชการ/ หน่วยงาน	ผ่านการประเมิน ตามเอกสาร หมายเลข 10	จ้าง พกส. กรณีพิเศษ ๕๐% แรก			จ้าง พกส. กรณีพิเศษ ๕๐% หลัง (คงเหลือ)			รวม	หมายเหตุ	
			คุณสมบัติตรง ตามเอกสาร หมายเลข 8	คุณสมบัติไม่ตรง ตามเอกสารหมายเลข 9	รวม	คุณสมบัติตรง ตามเอกสารหมายเลข 8	คุณสมบัติไม่ตรง ตามเอกสารหมายเลข 9	รวม			
จำนวน (ราย)	จำนวน (ราย)	จำนวน (ราย)	จำนวน (ราย)	จำนวน (ราย)	จำนวน (ราย)	จำนวน (ราย)	จำนวน (ราย)	จำนวน (ราย)			
1	โรงพยาบาลชุมชน...	100	40	7	3	50	45	0	5	50	
2	สสจ.....	6	2	0	1	3	2	0	0	2	

หมายเหตุ : ลำหรับ สสจ.ให้กรอกแบบฟอร์ม เป็นรายชื่อ รพช.และ (สสจ. รวม รพสจ.)

ตัวอย่าง

บัญชีรายละเอียดตำแหน่งที่จัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข กรณีมีเหตุพิเศษ จำนวน ๕๐ % หลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
 สสจ./รพท/รพท/วพป./วสส/วทก.....

ลำดับที่	ส่วนราชการ/หน่วยงาน	ตำแหน่งสายงานพนักงานกระทรวงสาธารณสุข	จำนวน	หมายเหตุ
๑	โรงพยาบาลชุมชน.....	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	
	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	เจ้าพนักงานพัสดุ	๑	
	กลุ่มการพยาบาล	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	๑๒	
		พนักงานแปล	๕	
	งานการพยาบาลผู้ป่วยใน	พยาบาลวิชาชีพ	๒	
๒	สสอ.			
	รพสต.			
	กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข	พนักงานบริการ เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๑ ๑	
		รวม	๒๐	



คำสั่ง (สสจ./รพศ./รพท./วพบ./วสส./วทก.)

ที่...../.....

เรื่อง ให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขปฏิบัติงาน กรณีมีเหตุพิเศษ

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๐ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข การสรรหาและการเลือกสรร รวมทั้งแบบสัญญาจ้าง พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๓ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข การสรรหาและการเลือกสรร รวมทั้งแบบสัญญาจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๓๗๙๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานกระทรวงสาธารณสุข และคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๘๙๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง มอบหมายข้าราชการให้เป็นผู้บังคับบัญชาของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดย (นพ.สสจ./ผอ.รพศ./รพท./ผอ.วพบ./วสส.) ผู้รับมอบอำนาจได้ตกลงจ้างผู้ผ่านคัดเลือก กรณีมีเหตุพิเศษ เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ในสังกัด (สสจ./รพศ./รพท./วพบ./วสส./วทก.)

เพื่อให้การบริหารราชการของส่วนราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงให้ผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษดังกล่าวไปปฏิบัติงานในตำแหน่งต่างๆ จำนวน ราย ดังบัญชีรายละเอียดที่แนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....

(ลงชื่อผู้สั่ง).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ตัวอย่าง)

บัญชีรายละเอียดให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขปฏิบัติงาน กรณีมีเหตุพิเศษ

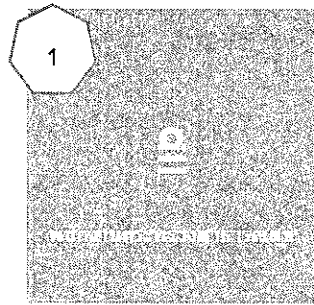
แนบท้ายคำสั่ง (สสจ./รพท./รพท./วพท./วสส./วทก.) ที่...../..... ลงวันที่

ลำดับ ที่	ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัว ประชาชน	คุณวุฒิ / เงินเดือน การจ้าง	สังกัด/ตำแหน่ง	กลุ่มตาม ลักษณะงาน	ตำแหน่ง เลขที่	ค่าจ้าง	ระยะเวลา การจ้าง ปี/เดือน	วันเริ่ม ปฏิบัติงาน	วันครบ สัญญาจ้าง	หมายเหตุ
๓.	นาย.....	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (การบัญชี) ๓๑ มี.ค.๒๕๕๓	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดตาก โรงพยาบาลแม่ระมาด กลุ่มงานบริหารทั่วไป เจ้าพนักงานธุรการ	กลุ่มเทคนิค	๑๓๑๐๐๐๑	๑๓,๐๐๐	๒	๒ ต.ค. ๒๕๖๒	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔	เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....
๔๐.	นางสาว.....	ปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต ๒๒ มี.ค.๒๕๕๔ ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ วิชาชีพการพยาบาลและการ ผดุงครรภ์ขึ้นหนึ่ง ๓๐ เม.ย.๒๕๕๔	กลุ่มการพยาบาล กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยหนัก พยาบาลวิชาชีพ	กลุ่มวิชาชีพ เฉพาะ(ก)	๑๓๑๐๐๐๘๐	๑๕,๕๖๐	๒	๒ ต.ค. ๒๕๖๒	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔	เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....
๒๑๐	นาง.....	ปริญญาพยาบาลศาสตรบัณฑิต ๒๒ มี.ค.๒๕๕๔ ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ วิชาชีพการพยาบาลและการ ผดุงครรภ์ขึ้นหนึ่ง ๓๐ เม.ย.๒๕๕๔	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก พยาบาลวิชาชีพ	กลุ่มวิชาชีพ เฉพาะ(ก)	๑๓๑๐๐๒๑๐	๑๖,๕๐๐	๒	๒ ต.ค. ๒๕๖๒	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔	เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

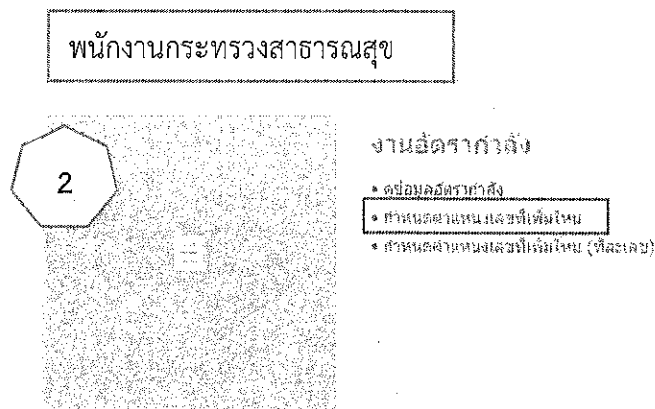
คู่มือบันทึกข้อมูลการกำหนดตำแหน่ง
ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการบุคลากรสาธารณสุข (HROPS)

การกำหนดตำแหน่งพนักงานกระทรวงสาธารณสุข กรณีประเมินลูกจ้างเข้าสู่พนักงานกระทรวงสาธารณสุข สำหรับการจ้างงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้ดำเนินการดังนี้

1. เลือกประเภทการจ้างงาน ที่จะกำหนดตำแหน่ง คือ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข



2. เลือกงานอัตรากำลัง ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข



3. เลือก การกำหนดตำแหน่งเลขที่เพิ่มใหม่

3.1 พนักงานกระทรวงสาธารณสุข การประเมินลูกจ้างเข้าสู่พนักงานกระทรวงสาธารณสุข

- เลือก (รอบ 50% หลัง) ประเมินลูกจ้างเข้าสู่ พกส. เขต 1 – 12
- เลือก รายละเอียด รายละเอียด

หน้าแรก • พนักงานกระทรวงสาธารณสุข • งานอัตรากำลัง • บันทึกปีที่กำหนดตำแหน่งเลขที่เพิ่มใหม่

2562	1 (รอบ 50% หลัง) เขต 1	ประเมินลูกจ้างเข้าสู่ พกส.	เปิด	รายละเอียด	<input type="button" value="แก้ไข"/>	<input type="button" value="ลบ"/>
2562	2 (รอบ 50% หลัง) เขต 2	ประเมินลูกจ้างเข้าสู่ พกส.	ปิด	รายละเอียด	<input type="button" value="แก้ไข"/>	<input type="button" value="ลบ"/>

หน้าปก • พนักงานระหว่างสายรหัส • งานเปิดรับสมัคร • บันทึกปีเก่าหมดตำแหน่งเลขที่เต็มใหม่

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เลขที่หนังสืออ้างอิง (รอบ 50% หลัง) ประเมินลูกจ้างเข้าสู่ พกส. เขต...

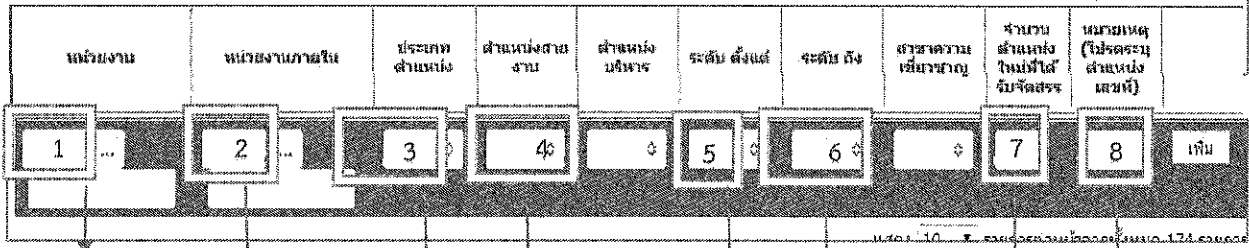
หน่วยงาน ...

หน่วยงานภายใน ...

รวมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ *

ประเภท ... ตำแหน่งสายงาน ...

๘ ขั้นตอน



1. เลือกหน่วยงาน
2. เลือกหน่วยงานภายใน
3. เลือกประเภทตำแหน่ง
4. ตำแหน่ง
5. ระดับตั้งแต่
6. ระดับถึง
7. จำนวน
8. ชื่อ-สกุล สำหรับ ลงช...
เข้าสู่ พกส. กรณีพิเศษ



หน่วยงาน	หน่วยงานภายใน	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	ระดับ ตั้งแต่	ระดับ ถึง	สาขาความเชี่ยวชาญ	จำนวนตำแหน่งใหม่ที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ (โปรดระบุตำแหน่งเลขที่)	
โรงพยาบาลเชียงใหม่ราชประชานุเคราะห์ สังกัดกรมสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่	งานตรวจสอบสภาพ กลุ่มงานวิชาชีพเวชกรรม	วิชาชีพ เฉพาะ (ก)			สายงานสหวิชาชีพ	สายงานสหวิชาชีพ		1	น.ส.จิน ด้ชัย	ใบ
โรงพยาบาลเชียงใหม่ราชประชานุเคราะห์ สังกัดกรมสาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่	งานตรวจสอบสภาพ กลุ่มงานวิชาชีพเวชกรรม	วิชาชีพ เฉพาะ (ก)	พยาบาลวิชาชีพ		สายพยาบาลวิชาชีพ	สายพยาบาลวิชาชีพ		1	นายจ๊ก สาน	ใบ
โรงพยาบาลน่าน สังกัดกรมสาธารณสุขจังหวัดน่าน	งานการพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มการพยาบาล	วิชาชีพ เฉพาะ (ก)	พยาบาลวิชาชีพ		สายพยาบาลวิชาชีพ	สายพยาบาลวิชาชีพ		1	น.ส.อิมซี่ มีชัย	ใบ

การกรอกข้อมูลกำหนดตำแหน่ง

1. จะพบหน้าต่าง บันทึกปีที่กำหนดตำแหน่ง ให้คลิก ... ในช่องหน่วยงาน

หน่วยงาน ...
 หน่วยงานภายในตามโครงสร้าง ...
 รวมหน่วยงานที่ยกภายใต้ ...
 มัณฑล ... ตำแหน่งสายงาน ...

๑ ต้นแถว

หน่วยงาน	หน่วยงานภายใน	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	ระดับ ตั้งแต่	ระดับ ถึง	สาขาความเชี่ยวชาญ	จำนวนตำแหน่งในมัติได้จับจัดสรร	หมายเหตุ (โปรดระบุตำแหน่งเลขที่)	
1		เพิ่ม

2. คลิกเลือกส่วนราชการที่ต้องการ แล้วคลิก ตกลง

3. คลิก หน่วยงานภายใน

หน้าจอสกรีนสำหรับเลือกหน่วยงานภายใน โดยมีขั้นตอนการกรอกข้อมูลดังนี้:

หน่วยงาน: ...

หน่วยงานภายในตามโครงสร้าง: ...

รวมหน่วยงานที่อยู่ภายใต้:

ประเภท:

ค้นหา

หน่วยงาน	หน่วยงานภายใน	ประเภท ตำแหน่ง	ตำแหน่งสาย งาน	ตำแหน่ง บริหาร	ระดับ ตั้งแต่	ระดับ ถึง	สาขาคำถาม เกี่ยวกับ	จำนวน ตำแหน่ง ใหม่ที่ได้ ข้อมจัดสรร	หมายเหตุ
โดยมีข้อมูล									
23308	เก็บ
รพท.จลนทพว. สสจ.ป.									

แสดง 10 รายการต่อหน้าจากทั้งหมด 0 รายการ

4. เลือกหน่วยงานภายในที่ต้องการ โดยคลิก null เลือกกลุ่มงานภายใน และงานภายใน ที่ต้องการ แล้วคลิก ตกลง

หน้าจอแสดงรายละเอียดการเลือกหน่วยงานภายใน โดยมีหน้าต่าง "ค้นหาข้อมูลหน่วยงานภายใน" ดังต่อไปนี้:

ชื่อหน่วยงานภายใน:

- null
 - กลุ่มงานเวชปฏิบัติ (ใหม่)
 - กลุ่มสายตรวจ
 - กลุ่มการขยายผล (ใหม่) 1
 - กลุ่มงานสายตรวจ (ใหม่)
 - กลุ่มงานการตรวจพบผู้ป่วยรายวัน
 - กลุ่มงานการตรวจพบผู้ป่วยรายสัปดาห์
 - กลุ่มงานการตรวจพบผู้ป่วยรายเดือน
 - กลุ่มงานการตรวจพบผู้ป่วยรายไตรมาส
 - กลุ่มงานการตรวจพบผู้ป่วยรายครึ่งปี
 - กลุ่มงานการตรวจพบผู้ป่วยรายปี
 - กลุ่มงานการตรวจพบผู้ป่วยรายปี - 1 ปี (ใหม่)
 - กลุ่มงานการตรวจพบผู้ป่วยรายปี - 2 ปี (ใหม่)
 - กลุ่มงานการตรวจพบผู้ป่วยรายปี - 3 ปี (ใหม่)
 - กลุ่มงานการตรวจพบผู้ป่วยรายปี - 4 ปี (ใหม่)
 - กลุ่มงานการตรวจพบผู้ป่วยรายปี - 5 ปี (ใหม่)

ใช้หน่วยงานภายใน (ใหม่) เท่านั้น!

จำนวนตำแหน่งใหม่ที่ได้ข้อมจัดสรร:

หมายเหตุ:

จำนวน:

ตำแหน่ง:

ข้อมจัดสรร:

หน้าถัดไป

แสดง 0 รายการต่อหน้าจากทั้งหมด 0 รายการ

5. เลือกประเภทตำแหน่งตามตำแหน่งที่ขอกำหนดตำแหน่ง

หน่วยงาน	หน่วยงานภายใน	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	ระดับ ตั้งแต่	ระดับ ถึง	สาขาความเชี่ยวชาญ	จำนวนตำแหน่งใหม่ที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
23308 ... รพท.จอมทอง สสจ.ป.	รพท.ใหม่ ... กลุ่มงานการพยาบาล	3							ไม่มี
ไม่มีข้อมูล									
		(21) นรภัท (22) แคนด (23) นรพารพวป (24) รพชย.สพช.(ก) (25) รพชย.สพช.(ข)							
								แสดง 10 รายการต่อหน้าจากทั้งหมด 0 รายการ	

6. เลือกตำแหน่งสายงานที่ขอกำหนดตำแหน่ง เช่น พยาบาลวิชาชีพ

หน่วยงาน	หน่วยงานภายใน	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	ระดับ ตั้งแต่	ระดับ ถึง	สาขาความเชี่ยวชาญ	จำนวนตำแหน่งใหม่ที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ		
23308 ... รพท.จอมทอง สสจ.ป.	รพท.ใหม่ ... กลุ่มงานการพยาบาล	(51) ก	4						ไม่มี		
ไม่มีข้อมูล											
		เลือก พยาบาลวิชาชีพ	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">พยาบาลวิชาชีพ</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">แพทย์แผนไทย</td> </tr> </table>							พยาบาลวิชาชีพ	แพทย์แผนไทย
พยาบาลวิชาชีพ											
แพทย์แผนไทย											
								แสดง 10 รายการต่อหน้าจากทั้งหมด 0 รายการ			

7. ใส่ระดับตามตำแหน่งที่ขอกำหนดตำแหน่ง

หน่วยงาน	หน่วยงานภายใน	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	ระดับ ตั้งแต่	ระดับ ถึง	สาขาความเชี่ยวชาญ	จำนวนตำแหน่งใหม่ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนตำแหน่งใหม่ที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ (โปรดระบุตำแหน่งเลขที่)				
7783 ... โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี	รพท.ใหม่ ... กลุ่มงานการพยาบาล	(34) ก	พยาบาล		วุฒิบัตร	วุฒิบัตร		1	1	มีเพิก				
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>วุฒิบัตรพยาบาลรพ.หลักสุตร 4 ปี</td> </tr> <tr> <td>วุฒิบัตรพยาบาลรพ.หลักสุตร 5 ปี</td> </tr> <tr> <td>วุฒิบัตรพยาบาลรพ.หลักสุตร 6 ปี</td> </tr> <tr> <td>วุฒิบัตรพยาบาลรพ.ทั่วไปหรือเทียบเท่า</td> </tr> </table>											วุฒิบัตรพยาบาลรพ.หลักสุตร 4 ปี	วุฒิบัตรพยาบาลรพ.หลักสุตร 5 ปี	วุฒิบัตรพยาบาลรพ.หลักสุตร 6 ปี	วุฒิบัตรพยาบาลรพ.ทั่วไปหรือเทียบเท่า
วุฒิบัตรพยาบาลรพ.หลักสุตร 4 ปี														
วุฒิบัตรพยาบาลรพ.หลักสุตร 5 ปี														
วุฒิบัตรพยาบาลรพ.หลักสุตร 6 ปี														
วุฒิบัตรพยาบาลรพ.ทั่วไปหรือเทียบเท่า														

8. ใส่ระดับถึง ของตำแหน่ง

หน่วยงาน	หน่วยงานภายใน	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	ระดับ ตั้งแต่	ระดับ ถึง	สัญชาติความเชี่ยวชาญ	จำนวนตำแหน่งใหม่ที่ส่วนภูมิภาค ขล	จำนวนตำแหน่งใหม่ที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ (โปรดระบุตำแหน่งเลขที่)
7783 ...	รพท.โพน ...	(34) วิ	พยาบาล		วุฒิบัตร	วุฒิบัตร		1	1	บันทึก
โรงพยาบาลศุภศรีศิริ	กลุ่มงานการพยาบาล									
โรงพยาบาลศุภศรีศิริ สวัสดิ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	งานพยาบาลผู้ช่วย นอก กลุ่มงานการพยาบาล	วิชาชีพเฉพาะ(ก)	พยาบาลวิชาชีพ		วุฒิปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี	วุฒิปริญญาตรี หลักสูตร 5 ปี				
					วุฒิปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี	วุฒิปริญญาตรี หลักสูตร 6 ปี				

9. ใส่จำนวนที่ขอกำหนดตำแหน่ง

หน่วยงาน	หน่วยงานภายใน	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	ระดับ ตั้งแต่	ระดับ ถึง	สัญชาติความเชี่ยวชาญ	จำนวนตำแหน่งใหม่ที่ส่วนภูมิภาค ขล	จำนวนตำแหน่งใหม่ที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ (โปรดระบุตำแหน่งเลขที่)
โรงพยาบาลหัวตะพาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ	กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก	วิชาชีพเฉพาะ(ก)	แพทย์แผนไทย/ชีก วิชาการสาธารณสุข		วุฒิปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี	วุฒิปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี		1	1	นายคณิง เตมอ
								7		บันทึกฉบับ

9.1 ให้ใส่จำนวนตำแหน่งใหม่ที่หน่วยงานขอ 1 และ จำนวนตำแหน่งใหม่ที่จัดสรร 1

9.2 (1 ตำแหน่ง ต่อ 1 ชื่อ) ระบุ ชื่อ นามสกุล ชื่อง หมายเหตุ (ตามตัวอย่าง ระบุ นายคณิง เตมอ)

9.3 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกข้อมูล เสร็จแล้ว คลิก ปุ่มเพิ่ม

9.4 หากข้อมูลไม่ถูกต้องให้แก้ไขทันที

ข้อควรระวัง : ข้อมูลหนึ่งแถวต่อข้อมูลหนึ่งคนเท่านั้น สำหรับการบันทึกข้อมูล

Q : หากกำหนดตำแหน่งผิด จะแก้ไขได้หรือไม่

A : สามารถแก้ไขได้ครับ โดยการคลิก แก้ไข ซึ่งสามารถแก้ไข และบันทึกใหม่ได้ครับ!!

หน่วยงาน	หน่วยงานภายใน	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	ระดับ ตั้งแต่	ระดับ ถึง	สาขาความเชี่ยวชาญ	จำนวนตำแหน่งใหม่ที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
โรงพยาบาลรามาธิบดี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง	กองเภสัชกรรม โรงพยาบาล (ใหม่) กทม.ราม รามาธิบดี (ใหม่)	เภสัชกร	พยาบาล วิชาชีพ		สายพยาบาล วิชาชีพ	สายพยาบาล วิชาชีพ		2	แก้ไข
									แก้ไข

หน่วยงาน	หน่วยงานภายใน	ประเภทตำแหน่ง	ตำแหน่งสายงาน	ตำแหน่งบริหาร	ระดับ ตั้งแต่	ระดับ ถึง	สาขาความเชี่ยวชาญ	จำนวนตำแหน่งใหม่ที่ได้รับจัดสรร	หมายเหตุ
23308 โรงพยาบาลจอนทอง	รพช. โขง กลุ่มการพยาบาล (ใหม่)	(51) ก	พยาบาล		สายพช	สายพช		2	บันทึก ยกเลิก
									แก้ไขตาม ต้องการได้เลย!!
									เพิ่ม

การออกรายงาน

1. เมื่อบันทึกข้อมูลในระบบบริหารจัดการบุคลากรด้านสาธารณสุข (HROPS) เสร็จแล้ว ที่ด้านล่างของหน้าจอ หน่วยงานสามารถออกรายงานมาเพื่อตรวจสอบได้

ออกรายงาน

หน่วยงาน
 หน่วยงานภายในตามโครงสร้าง
 รวมหน่วยงานที่ขยายได้ ^(*)

1 รายงานรายละเอียดการกำหนดตำแหน่งพนักงานกระทรวงสาธารณสุขใหม่

2 รายงานการขอกำหนดตำแหน่งพนักงานกระทรวงสาธารณสุขเพิ่มเติม

- รายงานที่ 1 เป็นรายงานเกี่ยวกับข้อมูลที่หน่วยงานได้บันทึกไว้แล้ว
- รายงานที่ 2 เป็นรายงานที่ผ่านการอนุมัติและกำหนดตำแหน่งในระบบแล้ว

2. รายงานเพื่อดูรายงานในรูปแบบไฟล์ PDF

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

กลุ่มงานบริหารและพัฒนารูปแบบการจ้างงานทางเลือก โทร 02 590 1350,2082

E-mail : psk.moph@gmail.com