

รายละเอียดการเขียนคำร้องขอรับเงินช่วยเหลือเบื้องต้น มีดังนี้

๑. ผู้มีสิทธิยื่นคำร้อง ได้แก่ ผู้รับบริการ หรือทายาท ซึ่งทายาท ได้แก่ บิดา มารดา คู่สมรส ผู้สืบสันดาน(บุตร) พี่น้องร่วมบิดามารดา พี่น้องร่วมบิดา พี่น้องร่วมมารดา ปู่ ย่า ตา ยาย ลุง ป้า น้า อา โดยให้ทายาทคนใด คนหนึ่งยื่น และเรียงตามลำดับชั้น

➢ กรณีบุตรเป็นผู้ยื่นคำร้อง

หากมีบุตรหลายคน ต้องให้บุตรคนที่เหลือ ลงลายมือชื่อเพื่อมอบอำนาจให้ บุตรคนใดคนหนึ่งยื่นคำร้องฯ พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจทั้งหมด

➢ กรณีภรรยา /สามี ของผู้รับบริการเป็นผู้ยื่นคำร้อง

ให้แนบสำเนาทะเบียนสมรส หากไม่มีให้พิจารณาเป็นทายาทสายตรง เช่น บุตร มารดา บิดา พี่-น้อง ท้องเดียวกัน

➢ กรณีทารกคลอดแล้วเสียชีวิตหรือพิการ

ผู้ยื่นคำร้อง อาจเป็นบิดาหรือมารดา หรือผู้อุปการะ ส่วนเด็กทารกคือผู้รับบริการ (ที่ผ่านมาพบว่ามารดาคลอดบุตรแล้วบุตรได้รับความเสียหาย แต่มารดาเขียนว่าเป็นผู้รับบริการและได้รับความเสียหายจากการคลอดบุตร โดยที่มารดานั้นเป็นสิทธิประกันสังคมก็จะไม่เข้าใ้การช่วยเหลือ)

๒. สถานที่ยื่นคำร้อง ได้แก่ หน่วยบริการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

๓. ระยะเวลาในการยื่นคำร้อง ภายใน ๒ ปี นับแต่วันที่ทราบความเสียหาย

สาระสำคัญของคำร้อง

การยื่นคำร้อง จะพิมพ์หรือเขียนเป็นลายมือก็ได้ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด แต่ข้อความในหนังสือที่ควรมี ได้แก่

➢ ชื่อ – สกุล ของผู้รับบริการที่ได้รับความเสียหาย

➢ **ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการให้บริการสาธารณสุข

ให้ใส่รายละเอียดเป็นคำบอกเล่า หรือบรรยายเหตุการณ์ และความเสียหายต่างๆ ที่ได้รับ และระบุความต้องการ

➢ ชื่อของหน่วยบริการที่ให้บริการสาธารณสุข

➢ วันที่มีความเสียหายเกิดขึ้น หรือวันที่ทราบความเสียหาย

➢ สถานที่ที่ติดต่อผู้รับบริการหรือผู้ยื่นคำร้องได้โดยรวดเร็ว

➢ สถานภาพของผู้รับบริการ เช่น อาชีพ รายได้หรือเป็นหัวหน้าครอบครัว เป็นต้น

เอกสารหลักฐานในการยื่นคำร้อง

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
 - หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
 - เอกสารหรือหลักฐานแสดงรายละเอียดข้อมูลอื่น ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)
- } ทั้งผู้ยื่นคำร้องและผู้รับบริการ
} กรณีเป็นทารกให้ใช้ใบสูติบัตรแทนบัตรประชาชน