

รายงานสรุปผลการกำกับ ติดตาม มาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปี ๒๕๖๗

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชโย จังหวัดอ่างทอง

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม/กำกับ/ติดตาม/ตรวจสอบ ให้เป็นไปตาม มาตรการ	สถิติการ กระทำผิด	การเปลี่ยนแปลง หลังการปฏิบัติตาม มาตรการ	หมายเหตุ
๑. มาตรการการใช้สินทรัพย์ ของทางราชการป้องกันการ ทุจริตในกระบวนการเบิกจ่ายยา	เจ้าหน้าที่ สสอ.ไชโย	๑. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มงาน/รพ.สต. รับทราบการไม่ใช้ทรัพย์สินทางราชการไปใช้ส่วนตัว ๒. มีการสุ่มตรวจ ๓. รายงานความเสี่ยงเมื่อพบเหตุการณ์	ไม่มี	มีการเบิกจ่ายยาตาม ความเป็นจริง	
๒. มาตรการใช้รถราชการ	เจ้าหน้าที่ สสอ.ไชโย	ปฏิบัติตามขั้นตอนการขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ ๑. ยื่นใบขอใช้รถยนต์ราชการให้กับงานพัสดุ(ยานพาหนะ) ๒. หัวหน้างานพัสดุ ตรวจสอบหนังสือมอบหมายให้ไป ราชการหรือแผนการออกปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ขอใช้ รถทางราชการ ๓. เสนอสาธารณสุขอำเภออนุมัติ ๔. ผู้ขับรถยนต์ปฏิบัติงานตามใบขอใช้รถยนต์ราชการโดย ยึดหลัก ดังนี้ ๔.๑ ศึกษาเส้นทางก่อนการเดินทาง ๔.๒ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่างเคร่งครัด	ไม่มี	มีการขออนุญาตใช้ รถยนต์ ตามระเบียบ ราชการจริง	
๓. มาตรการการเบิก ค่าตอบแทน	เจ้าหน้าที่ สสอ.ไชโย	๑. ให้ขออนุญาต สาธารณสุขอำเภอก่อนปฏิบัติงาน ๒. ให้ลงชื่อมาปฏิบัติงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ๓. ให้หัวหน้าเวรตรวจสอบการลงลายมือชื่อ ๔. ให้รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ไม่มี	เบิกจ่ายค่าตอบแทน ตามจริง	

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม/กำกับ/ติดตาม/ตรวจสอบ ให้เป็นไปตาม มาตรการ	สถิติการกระทำผิด	การเปลี่ยนแปลง หลังการปฏิบัติตาม มาตรการ	หมายเหตุ
๔. มาตรการการจัดทำ โครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา	เจ้าหน้าที่ สสอ.ไชโย	<p>๑. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรับทราบ การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา</p> <p>๒. งานแผนงานตรวจสอบการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนาต่างๆ ให้มีเป้าหมายและ รายละเอียดการดำเนินงานฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา ที่สอดคล้องการแก้ปัญหา และพัฒนางาน ของหน่วยงานหรือองค์กรอย่างชัดเจน</p> <p>๓. งานการเงินตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ จะต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริง ทั้งด้าน กิจกรรม จำนวนผู้เข้าอบรม ระยะเวลา และการจัดการ ต่างๆ ที่สอดคล้อง และเป็นตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. งานควบคุมภายในมีระบบการตรวจสอบติดตาม สรุป ประเมินผลและรายงาน การดำเนินโครงการ</p>	ไม่มี	ไม่พบการทำผิด	
๕. มาตรการการจัดหาพัสดุ	เจ้าหน้าที่ สสอ.ไชโย ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ จัดซื้อจัดจ้าง	<p>๑. ให้การจัดหาพัสดุภาครัฐ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธี ปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มงาน รับทราบเรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ</p> <p>๓. มีการตรวจสอบภายใน / การควบคุมภายใน</p> <p>๔. มีการรายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็นเหตุการณ์</p>	ไม่มี	ไม่มีการร้องเรียน เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้าง	

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม/กำกับ/ติดตาม/ตรวจสอบ ให้เป็นไปตาม มาตรการ	สถิติการ กระทำผิด	การเปลี่ยนแปลง หลังการปฏิบัติตาม มาตรการ	หมายเหตุ
๖. มาตรการการรับสินบน หรือรับของขวัญ	เจ้าหน้าที่ สสอ.ไซโย	<p>๑. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรับทราบเรื่อง การรับสินบนหรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มี หน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ รับทราบเรื่องการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนภายในหน่วยงาน</p> <p>๓. สร้างจิตสำนึกการไม่รับของสินบนหรือรับของขวัญของ เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๔. มีการจัดทำคำสั่งสุ่มตรวจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๕. รายงานความเสี่ยงเมื่อพบเห็นเหตุการณ์</p>	ไม่มี	ไม่พบการรับสินบน หรือรับของขวัญ	